

HELBURUAK

Eraginkortasunez komunikatzea eta aurkeztea. Gure gaitasunak optimizatzea
Modu konstruktiboan eta positiboan egitea, harreman onak sustatzeko.

Jendaurrean hitz egiteko segurtasuna eskuratzea.

Ideiak ordenatzea eta baliabideak aukeratzea, horien arabera irakasteko, informatzeko, konbentzitzeko, eztabaidatzeko, inprobisatzeko. Eskemak eratzeko.

Laneko bileretan, ekimen eta proiektuen aurkezpenetan, hitzaldietan, eta abarrean interbentzioak hobetzea.

EDUKIAK

1. Ikasi egiten den trebezia. Zein da ikasteko prozesua? Egiten jakitearen urratsa.
2. Nerbioak eta beldur eszenikoa. Ohikoa al da horiek sentitzea? Ezertarako balio al du? Nola kontrolatzen dira?
3. Feedback positiboa. Autoestimua. Sinesmenen aldaketa.
4. Prestakuntzaren sekretu handia. Egokitzapena: gaia, helburua, entzuleak.
5. Koherentzia eta kohesioa: Eskemak eratzeko. Nola inprobisatzen da?
6. Gorputz-mintzaira eta ahotsa: "Nola"ren garrantzia. Abiadura, etenaldiak, arnasa. Keinuak, eskuak eta begirada. Ahotsa zaindu eta hobetu.
7. Mintzaldi limurtzailea. Errazionala gehi emozionala. Bizitasuna. Arazoak ala konponbideak, aukerak, abantailak eta onurak?

METODOLOGÍA

Norberaren lanbidearekin lotutako praktikak. Bideoan grabatu. Feedbacka. Edukii teoriko indargarriak eta lagungarriak erabili.

Elkartek ikastaroaren ziurtagiria emango du

OBJETIVOS

Comunicar y presentar con eficacia. Optimizar nuestro potencial. Hacerlo de manera constructiva y positiva para fomentar buenas relaciones.

Adquirir seguridad y aplomo para hablar en público en general.

Ordenar ideas y seleccionar recursos para enseñar, informar, persuadir, polemizar, improvisar.

Elaboración de esquemas.

Mejorar las intervenciones en reuniones de trabajo, presentaciones de iniciativas y proyectos, conferencias,....

CONTENIDOS

1. Una habilidad que se adquiere. ¿Cuál es el proceso de aprendizaje? El paso de saber a hacer.
2. Los nervios y el miedo escénico. ¿Es natural sentirlos? ¿Sirven? ¿Cómo controlarlos?
3. Feedback positivo. La autoestima. El cambio de creencias.
4. El gran secreto de la preparación. La adecuación: Tema, objetivo, auditorio
5. Coherencia y cohesión: Elaboración de esquemas. ¿Cómo improvisar?
6. El lenguaje corporal y la voz: La importancia del "cómo". Velocidad, pausas, respiración. Gestos, manos y mirada. Cuidar y mejorar la voz.
7. El discurso persuasivo. Lo racional más lo emocional. El Entusiasmo. ¿Problemas ó soluciones, alternativas, ventajas y beneficios?

METODOLOGÍA

Prácticas relacionadas de la profesión y grabadas en vídeo. Feedback. Contenidos teóricos de refuerzo y apoyo.

La Asociación entregará certificado de asistencia

Hablar en público con eficacia - EDICIÓN EN CASTELLANO

Jendaurrean eraginkortasunez hitz egitea GASTELANIAZ

2012 BILBAO
abril / apirilak 19 y/eta 26

IZEN EMATEA / BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN

Izen deiturak/Nombre y apellidos

Lantokia/Lugar de trabajo

LantokikoHelbidea/Dirección de trabajo

PK-Hiria/CP-Localidad.....

Tf:.....

Ikastaroaren tokia/Lugar del curso.....

E-mail.....

Bazkidea?/Socio?



ASOCIACIÓN VASCA DE PROFESIONALES
DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACIÓN
ASOCIACIÓN VASCA DE PROFESIONALES
DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACIÓN
CENTRO DE PROFESIONALES ELKARTEA



KULTURA SAILA
DEPARTAMENTO DE CULTURA



fesabid

Federación Española de Sociedades
de Archivística, Bibliotecaria,
Documentación y Museística

INFORMAZIO GEHIAGO / MÁS INFORMACIÓN:

astelehenetik ostiralera / lunes a viernes

8:00 -14:00 h.

Tf. Fax: 943462024

aldee@aldee.org

www.aldee.org

ALDEE

Artzai Onaren plaza, 15-1. ezk.
20005-DONOSTIA-SAN SEBASTIÁN

AGENDAREN DATUAK / DATOS DE AGENDA

PROFESOR / IRAKASLEA: Manu Marañón,
Master de formación de comunicadores en radio y televisión.
Universidad del País Vasco y Euskal Telebista (UPV-EITB)
Irrati eta telebistako komunikatzaileen trebakuntzako
masterra. Euskal Herriko Unibertsitatea eta Euskal Telebista
(EHU/EITB)

BILBAO

Días / Egunak: abril / apirilak 19 y/eta 26

Horario / Orduetgia: 09:00 – 14:00

Lugar / Tokia: Se confirmará / Ziurtatuko da

Duración / Iraupena: 10 horas/ordu

Plazas limitadas / Kopuru mugatua

ORDAINKETA / COSTE DE MATRÍCULA

Bazkideak / Asociados 105.- €

Ez bazkideak / No asociados 165.- €

Bazkide langabetuak / Socios en paro 75.- €

EUSKADIKO KUTXA/CAJA LABORAL
3035 0083 28 0830081909

Gutxieneko izena emateak egongo ez balira, ALDEE-k
kurtsoa geroratu edo ezeztatu dezake

ALDEE se reserva el derecho de aplazar ó cancelar el
curso si no hay un número mínimo de inscripciones.

Hablar en público con eficacia

EDICIÓN EN CASTELLANO



ASOCIACIÓN VASCA DE PROFESIONALES
DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACIÓN
ARTXIBATEGI, LIBURUTEGI ETA DOKUMENTAZIO
ZENTROETAKO PROFESIONALEN ELKARTEA

**Jendaurrean
eraginkortasunez hitz egitea**

GASTELANIAZ

2012 APIRILAK/ ABRIL 19 Y 26

BILBAO